

## **Organisatie- en functieprofiel**

### **Directeur–bestuurder Stichting Openbaar Primair Onderwijs Borger-Odoorn**

**Borger**



**OPO Borger-Odoorn**



## Inhoudsopgave

### **Hoofdstuk 1 Informatie over Stichting Openbaar Primair Onderwijs Borger-Odoorn**

**3**

Stichting Openbaar Primair Onderwijs Borger-Odoorn

3

Missie en visie

3

Organisatie

4

Ontwikkelingen

5

### **Hoofdstuk 2 Informatie over de functie**

**6**

Ontstaan vacature

6

Arbeidsvoorwaarden

6

Opdracht voor de directeur-bestuurder

6

Kwaliteiten en eigenschappen

6

Functie-eisen

7

### **Hoofdstuk 3 Procedure & planning**

**8**

Begeleiding

8

Informatie

8

Solliciteren

8

Planning

8

Contactgegevens

8

## 1. Informatie over Stichting Openbaar Primair Onderwijs (OPO) Borger-Odoorn

### **Stichting Openbaar Primair Onderwijs (OPO) Borger-Odoorn: Samen Uniek!**

Stichting OPO Borger-Odoorn bestaat uit elf samenwerkende basisscholen in de plattelandsgemeente Borger-Odoorn. De scholen en het bestuur worden ondersteund door een compact onderwijsbureau waar diverse expertises zijn ondergebracht. In totaal krijgen ruim 1.000 leerlingen onderwijs op de scholen van OPO Borger-Odoorn. Er werken ongeveer 120 medewerkers, waarvan circa 13 (ongeveer 6 fte) vanuit het onderwijsbureau. Hiermee is de organisatie overzichtelijk en weet iedereen elkaar goed te vinden. De slagkracht van de organisatie is groot.

Elke school van OPO Borger-Odoorn heeft zijn eigen gezicht, is uniek en werkt vanuit eigen kracht en concept passend bij de omgeving waarin de school staat. Er is een grote verscheidenheid van scholen zoals Montessori, Dalton en dorpsscholen; sommige scholen zijn groter, andere zijn kleiner. De omgeving waarin de scholen staan, is soms uitdagend. Missie en visie vormen een gedeelde basis en leidraad voor intensieve samenwerking zowel intern, als extern met verschillende relevante partners.

### **Missie en visie**

Stichting OPO Borger-Odoorn heeft in 2023 een nieuw Strategisch Beleidsplan ontwikkeld: **Samen maken wij het onderwijs voor de wereld van morgen**. Dit plan is tot stand gekomen in samenwerking met alle betrokkenen bij de organisatie. Zowel missie als visie worden hierin krachtig verwoord.

**De organisatie biedt goed, eigentijds en thuisnabij openbaar onderwijs aan in de dorpen en kernen van de gemeente Borger-Odoorn. De scholen willen een vertrouwde partner zijn in de opvoeding en ontwikkeling van kinderen.** Daartoe wordt intensief samengewerkt met partners zoals de gemeente, de organisaties voor kinderopvang en het samenwerkingsverband om voor een passend aanbod voor elk kind te zorgen.

De visie van OPO Borger-Odoorn is uitgewerkt in vijf punten die het kader vormen voor de plannen en doelen van de scholen en het bestuur:

- Wij brengen kinderen kennis en vaardigheden bij en leren hen verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigen handelen
- Wij gaan voor onderwijs dat naast het aanleren van de basisvaardigheden, ruimte biedt voor talentontwikkeling: ieder kind heeft een talent/kwaliteit en elk talent is even belangrijk
- Wij bereiden onze kinderen voor als wereldburger op de toekomst. Onze scholen zijn een afspiegeling van de samenleving, waar normen en waarden worden nageleefd. Wij bieden ruimte voor diversiteit. Wij geven vormingsonderwijs dat bijdraagt aan de eigen identiteitsontwikkeling van leerlingen
- Wij werken met gemotiveerde, deskundige en bevlogen medewerkers. Zij werken samen en professionaliseren zich door kennis en ervaringen te delen.

- Wij zijn een inspirerende werkgever, die medewerkers ondersteunt en uitdaagt kansen te benutten en zich verder te ontwikkelen in een professionele en vitale organisatie.

OPO Borger-Odoorn heeft vijf **kernwaarden** geformuleerd als basis voor de identiteit, de cultuur van de organisatie en als richtsnoer voor het handelen en het gedrag van iedereen die werkzaam is binnen de stichting.

- Veiligheid: oog hebben voor en bescherming van iedereen
- Respect: samenwerken zonder oordeel, in vertrouwen, gelijkwaardig en met waardering voor elkaar
- Ontwikkelen: ons best doen om elke dag een beetje beter te worden
- Eigenwaarde: iedereen mag zijn wie hij of zij is
- Samen: verbinden, ontmoeten, saamhorigheid en betrokkenheid.

Voor 2023 -2026 zijn vier **strategische doelen met ambities** gekozen.

1. Eigenaarschap en verantwoordelijkheid
2. Talentontwikkeling
3. Doorgaande ontwikkel – en leerlijnen
4. Rijke leeromgeving en huisvesting

## Organisatie

Elke school wordt geleid door een schoolleider die integraal verantwoordelijk is voor de school en belast is met de algehele dagelijkse leiding van de school of duo-school. De schoolleiders vormen samen met de directeur-bestuurder het managementteam dat de beleidsvoorbereiding voor de gehele stichting vormgeeft. De medewerkers van het onderwijsbureau bieden hierbij ondersteuning vanuit hun eigen expertise. Er is een verdeling van een aantal bovenschoolse portefeuilles onder de directeuren. Het managementteam wordt roulerend voorgezeten door een van de directeuren die samen met de directeur-bestuurder en de bestuurssecretaris de agenda vormgeeft.

De scholen worden ondersteund door een onderwijsbureau waar ongeveer 13 mensen - veelal parttime - vanuit verschillende beleidsterreinen werken. Het gaat om ongeveer 6 fte. Een deel van de werkzaamheden wordt uitbesteed aan derden. De directeur-bestuurder is leidinggevende van de medewerkers van het onderwijsbureau.

Een vertegenwoordiging van ouders en personeelsleden van de diverse scholen praat mee in de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR). De GMR geeft advies over of instemming op zaken die de gehele organisatie betreffen. Daarnaast vormt zij een waardevolle gesprekspartner voor de directeur-bestuurder. Elke school heeft daarnaast een eigen medezeggenschapsraad, waar over het beleid van de school wordt gesproken.

De Raad van Toezicht houdt toezicht op de uitvoering van de taken en de uitoefening van de bevoegdheden van het bestuur en is werkgever van de directeur-bestuurder. Alle leden van de Raad van Toezicht hebben een specifiek aandachtsgebied naast hun integrale verantwoordelijkheid voor het juiste toezicht. De Raad is daarnaast een klankbord en adviseur voor de directeur-bestuurder.

## **Ontwikkelingen**

Stichting OPO Borger-Odoorn heeft de afgelopen jaren een positieve ontwikkeling doorgemaakt in de richting van een professionele organisatie. Onder leiding van de huidige directeur-bestuurder zijn de schoolleiders goed in positie gekomen, heeft integraal leiderschap vorm en inhoud gekregen en wordt er goed samengewerkt tussen de scholen onderling en met het onderwijsbureau. Er is een mooi evenwicht ontstaan tussen de autonomie van de afzonderlijke scholen en het belang van het collectief: samen uniek!

De cultuur wordt als open, toegankelijk en informeel ervaren, gericht op voortdurende verbetering van het onderwijs en de medewerkers. Over en weer is veel waardering voor elkaars kwaliteiten en expertise. Binnen de kleinschalige setting weten mensen elkaar goed te vinden. De tevredenheid van zowel medewerkers als ouders en leerlingen is hoog, het ziekteverzuim van medewerkers relatief laag.

Het bestuur en alle scholen van OPO Borger-Odoorn hebben het vertrouwen van de Inspectie van Onderwijs. Er functioneert een goede kwaliteitscyclus waarvan interne audits een onderdeel vormen. Scholen die risico lopen, zijn in beeld en worden extra ondersteund. Er is de afgelopen jaren veel aandacht geweest voor professionalisering van de teams en de begeleiding van startende leerkrachten is goed geregeld.

De verbinding tussen school en dorp krijgt veel aandacht. Er wordt gekeken waar de leerling past en waar optimale begeleiding geboden kan worden. De contacten hierover met de gemeente en het samenwerkingsverband zijn goed. Hierdoor kan worden waargemaakt dat leerlingen zoveel als mogelijk is, thuisnabij onderwijs ontvangen. Dit komt tot uiting in lage verwijzingspercentages naar speciaal basisonderwijs en speciaal onderwijs.

De contacten met de diverse externe partijen voor kinderopvang zijn goed. De kinderopvang is, verzorgd door deze externe partijen, veelal gehuisvest binnen de scholen, wat voor de toekomst mooie kansen biedt voor het verder versterken van doorgaande ontwikkelingen.

De stichting heeft bedrijfseconomisch gezien de zaken op orde, de risico's zijn goed in beeld.

## 2. Informatie over de functie

### Ontstaan vacature

De functie directeur-bestuurder is ontstaan door het aanvaarden van een functie elders van de huidige bestuurder. Per 1 februari 2025 wordt de functie waargenomen door een directeur-bestuurder a.i.

### Arbeidsvoorwaarden

Functie:	directeur-bestuurder
Bevoegd gezag:	Stichting Openbaar Primair Onderwijs Borger-Odoorn
Ingangsdatum:	zo spoedig mogelijk
Omvang:	0,8 – 1,0 fte
Salarisschaal:	conform Cao Bestuurders Funderend Onderwijs
Dienstverband:	tijdelijk, met uitzicht op dienstverband voor onbepaalde tijd

De stichting kent goede secundaire arbeidsvoorwaarden.

### Opdracht voor de directeur-bestuurder

De directeur-bestuurder sluit aan bij en werkt door op de ingezette koers naar een professionele organisatie met een professionele cultuur. Het verder doorontwikkelen van het integraal leiderschap heeft daarbij aandacht nodig. Binnen de organisatie dienen A&O processen te worden beschreven en vervolgens beheerd om de aanwezige kwaliteit te borgen.

De kleinschaligheid van OPO Borger-Odoorn is zowel een kracht als een aandachtspunt. De omvang van de organisatie zorgt voor een zekere kwetsbaarheid die ondervangen zou kunnen worden door effectieve verdergaande samenwerking in de regio. De directeur-bestuurder neemt hierin het voortouw. De directeur-bestuurder ontwikkelt met alle betrokkenen een gedragen toekomstbestendige visie op de bedrijfsvoering en het onderwijs van OPO Borger-Odoorn.

De proactieve participatie als kleine speler in de onderwijsregio is daarnaast van groot belang. Dit in verband met het aantrekken van voldoende gekwalificeerd personeel en de professionalisering daarvan.

Een nieuw Integraal Huisvestingsplan (2023 – 2038) is in samenspraak met gemeente en onderwijspartners ontwikkeld. Hier ligt voor de directeur-bestuurder een belangrijke opdracht om voor de toekomst betaalbare, duurzame en adequate onderwijshuisvesting te realiseren voor de leerlingen van OPO Borger-Odoorn.

Transparantie en openheid over de – soms noodzakelijk - te nemen besluiten zijn essentieel evenals de menselijke maat in het eigen handelen. De directeur-bestuurder beweegt zich proactief en gemakkelijk in de politiek-maatschappelijke context waarin de scholen zich bevinden. Hier hanteert de directeur-bestuurder een onderzoekende, ondernemende en op samenwerking gericht perspectief. De directeur-bestuurder pakt de kansen die er in de omgeving liggen ten behoeve van de scholen van OPO Borger-Odoorn. De directeur-bestuurder is het gezicht van de stichting en draagt dit met trots uit.

## **Kwaliteiten en eigenschappen**

De directeur-bestuurder van OPO Borger-Odoorn...

- is een authentiek, gezaghebbende en verbindende leider;
- heeft kennis van onderwijs en bedrijfsvoering en daar een toekomstvisie op;
- is empathisch, nieuwsgierig en transparant in handelen;
- is benaderbaar, laagdrempelig en zichtbaar;
- is besluit- en slagvaardig, stelt kaders, is strategisch;
- handelt planmatig;
- staat stevig in de schoenen, is een goede sparringpartner en is rolvast;
- brengt rust, kan goed luisteren, is evenwichtig en voorspelbaar;
- werkt op basis van vertrouwen;
- heeft zelfreflecterend vermogen, vraagt feedback, kan omgaan met kritiek;
- ziet het talent van anderen en geeft dat talent ruimte en positie;
- creëert gemakkelijk draagvlak;
- hecht zorgvuldig af en weet te borgen.

## **Functie-eisen**

De nieuw te benoemen directeur-bestuurder...

- onderschrijft de identiteit en de waarden van Openbaar Primair Onderwijs Borger-Odoorn;
- heeft ervaring als integraal leidinggevende/directeur-bestuurder in het (primair) onderwijs;
- heeft visie op toekomstbestendig onderwijs én op bedrijfsvoering;
- heeft verstand van en ervaring met kwaliteitszorgbeleid en kwaliteitszorg zowel van het onderwijs als van de organisatie als geheel;
- is bekend met organisatieontwikkeling en veranderprocessen, ook in de cultuur van een organisatie;
- is een strategisch, verbindende, analytisch leider, die op verschillende niveaus kan schakelen;
- heeft gevoel bij de plattelandsregio en -cultuur;
- is omgevings- en politiek sensitief;
- heeft een academisch werk- en denkniveau.



### 3. Procedure & planning

#### Begeleiding

Caren Japenga en Anneke Boersma begeleiden deze procedure. Zij zijn adviseur bij Pool Management.

#### Informatie

##### *Informatiepakket*

Op [www.pool-management.nl](http://www.pool-management.nl) vind je een digitaal informatiepakket met daarin het organisatie- en functieprofiel, andere relevante documenten en de planning.

Kijk voor verdere informatie over de organisatie en de scholen op

- [www.opoborgerodoorn.nl](http://www.opoborgerodoorn.nl)
- [www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl) voor het inspectierapport van het bestuur en de scholen.

##### *Vragen?*

Voor inhoudelijke informatie over de functie kun je contact opnemen met Caren Japenga, adviseur Pool Management. Je kunt haar bereiken via 06-41157942 of via de mail: [caren.japenga@pool-management.nl](mailto:caren.japenga@pool-management.nl). Je kunt ook contact opnemen met Anneke Boersma via 06-23801926.

#### Solliciteren

Zie jij jezelf als directeur-bestuurder van Stichting OPO Borger-Odoorn en ben je enthousiast over de uitdagingen en kansen die daar bij horen? Solliciteer dan uiterlijk maandag 20 januari 2025 via de sollicitatiebutton op [www.pool-management.nl](http://www.pool-management.nl). Je kunt jouw motivatiebrief en cv richten aan de heer R. Koch, voorzitter remuneratiecommissie Raad van Toezicht Stichting Openbaar Primair Onderwijs Borger-Odoorn.

#### Planning

Sollicitatieperiode	20 december 2024 t/m 20 januari 2025
Preselectiegesprekken	Week 4
1 <sup>e</sup> ronde gesprekken	Week 6
2 <sup>e</sup> ronde gesprekken	Week 7
(Ontwikkel)assessment	optioneel, nader te bepalen
Arbeidsvoorwaardengesprek	Week 8
Definitief benoemingsbesluit	Week 8

#### Contactgegevens

Pool Management  
Wethouder Beversstraat 185  
7543 BK Enschede

*Adviseur*  
Anneke Boersma  
06-23801926

*Adviseur*  
Caren Japenga  
06-41157942  
[caren.japenga@pool-management.nl](mailto:caren.japenga@pool-management.nl)

*Secretariaat*  
Christa Haasewinkel  
06-20120395  
[christa.haasewinkel@pool-management.nl](mailto:christa.haasewinkel@pool-management.nl)