

Organisatie- en functieprofiel

Bestuurder Stichting EduCare (Noordwest-Veluwe)



EduCare

CHRISTELIJK SPECIALISTISCH ONDERWIJS



Inhoudsopgave

Hoofdstuk 1 Informatie over Stichting EduCare	3
Stichting EduCare	3
Missie en visie	3
Organisatie	4
De scholen	4
Samenwerkingspartners	5
Hoofdstuk 2 Informatie over de functie	6
Ontstaan vacature	6
Arbeidsvoorwaarden	6
Opdracht voor de bestuurder	6
Kwaliteiten en eigenschappen	7
Functie-eisen	7
Hoofdstuk 3 Procedure & planning	8
Begeleiding	8
Informatie	8
Solliciteren	8
Planning	8
Contactgegevens	8

1. Informatie over Stichting EduCare

Stichting EduCare

EduCare is een christelijke onderwijsorganisatie voor gespecialiseerd onderwijs op de Noordwest-Veluwe. Medewerkers van EduCare werken vanuit een christelijke identiteit, die zij vormgeven binnen de scholen. Waar leren en ontwikkelen niet als vanzelf gaan, willen zij hoop brengen, perspectief geven en ontwikkeling bieden. Het werken vanuit de christelijke identiteit ondersteunt de missie en visie van EduCare.

Op de scholen vertalen de medewerkers de christelijke waarden naar de dagelijkse praktijk. Zij leren de kinderen – en zichzelf – om respectvol met elkaar om te gaan en nieuwsgierig te zijn naar wat de ander beweegt. Vanuit dagopeningen en vieringen staan zij stil en hebben zij het gesprek met elkaar over geloof en de dagelijkse dingen.

Iedereen is welkom, ongeacht afkomst, levensovertuiging, geaardheid of etniciteit.

Missie en visie

Missie

EduCare realiseert binnen haar scholen een veilig en stimulerend leerklimaat voor leerlingen van 4–20 jaar oud die vanuit een specialistische onderwijsbehoefte hun talenten ontwikkelen.

Onze WHY bepaalt ons handelen: Wij geloven in jouw talent en in de talenten van onze leerlingen!

Visie

Op de Noordwest-Veluwe biedt EduCare zo gewoon, zo passend, zo thuis-nabij-mogelijk christelijk gespecialiseerd onderwijs. Ook zet EduCare expertise in ter ondersteuning van de (onderwijs)partners.

In onze HOW stellen we de ontwikkeling van onze leerlingen centraal!

Succesbepalende factoren

De medewerkers van EduCare werken vanuit een christelijke levensovertuiging en leven vanuit hoop. Zij zijn dienstbaar aan de mensen en de wereld om hen heen, hebben aandacht voor diversiteit, tonen respect naar de ander en hebben geduld met elkaar. EduCare biedt kwalitatief goed onderwijs, beweegt mee met de maatschappelijke ontwikkelingen en is financieel gezond.

Vanuit het WHAT bieden wij een breed aanbod van onderwijsondersteuning en leggen samen met jou een stevige basis voor de toekomst!

Het strategisch beleidsplan 2023-2026 kent een drietal thema's:

1. EduCare als aantrekkelijk werkgever

EduCare ontwikkelt zich als een lerende organisatie, waarbij vanuit gedeeld leiderschap een professionele leergemeenschap wordt vormgegeven. Dit stimuleert groei en ontwikkeling omdat het de medewerkers ertoe aanzet om nog beter onderwijs te verzorgen, wat direct weer ten goede komt aan de talentontwikkeling van de leerlingen.

2. EduCare verzorgt een kwalitatief goed onderwijsaanbod

EduCare biedt specialistisch onderwijs met een eigen karakter en richt zich naast kwalificatie, op de socialisatie en persoonsvorming van de leerlingen. Juist met deze drieslag worden de leerlingen vaardig, aardig en waardig om stappen te zetten als jongvolwassenen in een complexe maatschappij.

3. EduCare als specialistische partner

EduCare is een specialistische partner voor een speciale doelgroep en werkt samen met partners uit de zorg, gemeenten en reguliere onderwijsinstellingen. De medewerkers zijn zichtbaar en trots op wat ze doen. Ze leveren kwaliteit, zijn professioneel en gaan uit van vertrouwen, verantwoordelijkheid en verantwoording.

Organisatie

Het bevoegd gezag van Stichting EduCare wordt gevormd door een bestuurder (gevestigd op het bestuurskantoor in Nunspeet). Met de zes schooldirecteuren vormt de bestuurder het directiebestuur. De agenda van het directiebestuur wordt met input van directeuren bepaald. Binnen het directiebestuur worden besluiten genomen die de gehele stichting raken. Het directiebestuur werkt actief aan een goede onderlinge samenwerking.

Het bestuurskantoor ondersteunt de aangesloten scholen op het gebied van onder meer onderwijs, personeelszaken, ICT en huisvesting. EduCare werkt met een organisatiestructuur die zo goed mogelijk aansluit bij haar missie en de visie. Vanuit de integrale verantwoordelijkheid die een schooldirecteur heeft, is het bestuurskantoor ondersteunend en dienstverlenend aan het directiebestuur.

Elke school heeft een eigen medezeggenschapsraad (MR), bestaande uit een oudergeleding en een personeelsgeleding. Daarnaast is er een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) die het gemeenschappelijke belang van de stichting vertegenwoordigt en instemmings- of adviesrecht heeft op het te voeren beleid. De GMR is gekozen uit de leden van de MR van alle scholen en bestaat uit een ouder- en personeelsgeleding.

Het interne toezicht wordt vormgegeven door de Raad van Toezicht. De Raad houdt toezicht op het bestuur en bestaat uit vijf deskundigen.

De scholen

Speciaal basisonderwijs (SBO)



Nunspeet



Nijkerk



Harderwijk en Zeewolde

Het SBO biedt onderwijs aan leerlingen van 4–13 jaar die zich op het regulier onderwijs niet optimaal ontwikkelen en meer tijd nodig hebben voor het leren van de

basisvaardigheden zoals lezen, rekenen en spellen. Daarnaast krijgen leerlingen extra ondersteuning op het gebied van sociaal-emotionele ontwikkeling. In het SBO zijn de groepen klein, zodat er meer aandacht is voor de specifieke leer- en ondersteuningsvraag van de leerling. Veel leerlingen van de SBO-scholen stromen door naar het vmbo of het praktijkonderwijs. Op de SBO-scholen zitten in totaal ongeveer 460 leerlingen.

(Voortgezet) speciaal onderwijs (VSO en SO) zeer moeilijk lerenden (ZML)



Harderwijk en Ermelo



Ermelo



Nunspeet

Het speciaal onderwijs (SO) en het speciaal voortgezet onderwijs (VSO) bieden onderwijs aan zeer moeilijk lerende kinderen in de leeftijd van 4 tot 20 jaar met een ontwikkelingsachterstand in leren en vaak ook op andere ontwikkelingsgebieden. De leerlingen krijgen in kleine groepen intensieve en specialistische ondersteuning. Leerlingen uit het SO stromen als zij 12 jaar zijn, meestal door naar het VSO. Leerlingen in het VSO stromen vaak uit naar dagbesteding of beschut werk. Het aantal leerlingen op De Lelie en De Wingerd is ongeveer 355. De locatie DrieKansen is gehuisvest in Ermelo op het terrein van 's Heeren Loo. Deze leerlingen krijgen speciale zorg in groepen van maximaal 7 leerlingen.

Praktijkonderwijs (PrO)



Harderwijk

MijnSchool in Harderwijk is een kleinschalige school voor praktijkonderwijs met een regionaal karakter. Op MijnSchool zitten ongeveer 200 leerlingen in de leeftijd van 12 tot 18 jaar. De leerlingen worden gecoacht, gestimuleerd en krijgen de ruimte om zich te ontwikkelen naar eigen tempo, mogelijkheden en interesse. Leerlingen die een PrO diploma behalen, aangevuld met een branchediploma, kunnen hiermee aan het werk of verder leren in het mbo.

Samenwerkingspartners

EduCare werkt voor het primair onderwijs (SBO en SO) samen in het samenwerkingsverband Zeeluwe en voor het voortgezet onderwijs (VSO en PRO) in de Stichting Leerlingenzorg NW-Veluwe.

In samenwerking met Stichting Volare is een folder ontwikkeld waarin de scholen voor specialistisch onderwijs zijn beschreven. Beide stichtingen hebben een Gespecialiseerd Onderwijs Advies Loket (GOAL) opgezet. Ouders en professionals kunnen bij hun zoektocht naar een passende gespecialiseerde school met hun vragen voor ondersteuning en begeleiding bij dit loket terecht.

2. Informatie over de functie

Ontstaan vacature

Stichting EduCare wordt sinds april 2024 bestuurd door een bestuurder ad interim.

Arbeidsvoorwaarden

Functie:	bestuurder
Bevoegd gezag:	Stichting EduCare
Ingangsdatum:	1 juli 2025 of zoveel eerder als mogelijk is
Omvang:	0,8 – 1,0 fte
Salarisschaal:	conform Cao Bestuurders Funderend Onderwijs
Dienstverband:	een dienstverband voor vier jaar
Secundaire arbeidsvoorwaarden	zijn bespreekbaar.

Opdracht voor de bestuurder

De nieuwe bestuurder heeft als opdracht om missiegericht te werken aan het versterken van het onderling vertrouwen en de onderlinge samenwerking. Daarnaast is er de opdracht om een gezamenlijk leiderschap te creëren van bestuur en directiebestuur met ondersteuning van de medewerkers van het bestuurskantoor.

Als bestuurder zorg je ervoor dat de organisatie bedrijfskundig en financieel in control is en blijft. De focus ligt in eerste instantie op de interne werkprocessen, zodat de basis op orde komt en de onderwijskwaliteit daar waar nodig verbetert.

Daarnaast zorg je voor het realiseren van inclusief onderwijs en continuïteit van het aanbod van christelijk speciaal onderwijs in de regio. Met open ogen voor kansen in regionale samenwerking heeft de bestuurder ook de opdracht om ervoor te zorgen dat EduCare de leidende aanbieder is van christelijke gespecialiseerd onderwijs in Noordwest-Veluwe, gericht op de opleiding, werk en een plek van de leerlingen in de maatschappij.

De nieuwe bestuurder sluit aan bij en werkt door op de ingezette koers. Deze koers wordt samen met de directeuren van de scholen uitgewerkt. Er worden zichtbare en merkbare resultaten behaald vanuit een collectieve verantwoordelijkheid. De bestuurder heeft in dit proces een belangrijke sturende rol. Vanuit vertrouwen en verbinding, samenwerkend, maar ook daadkrachtig en met het doel voor ogen, leidt de bestuurder de organisatie naar een kwalitatief hoger plan. De bestuurder is daarbij leidinggevende van zowel de directeuren als de medewerkers van het bestuurskantoor.

Transparantie en openheid over de – soms noodzakelijk - te nemen besluiten zijn essentieel.

Kwaliteiten en eigenschappen

De bestuurder van Stichting EduCare heeft op de volgende vier terreinen deze kwaliteiten en eigenschappen:

Identiteit:

1. Is christen en professioneel bestuurder
2. Is open en transparant in relaties
3. Heeft senioriteit en is in staat tot dienend leiderschap

Identificatie:

1. Kan zich identificeren met de directeuren, onderwijzers en staf en vice versa kunnen zij zich identificeren met de bestuurder
2. Heeft sensitiviteit voor en kan zich identificeren met de doelgroep

Inzicht:

1. Heeft inzicht in wat belangrijk is voor christelijk gespecialiseerd basis- en vo-onderwijs in de gehele systemische context van de scholen en samenleving
2. Heeft inzicht in zichzelf en schaduwzijden en kan daarop reflecteren

Visie, moed en standvastigheid:

1. Heeft visie: ziet wat er in de scholen gebeurt, wat waardevol en essentieel is, wat op de scholen afkomt en wat dat betekent voor de weg die de organisatie met de scholen wil gaan
2. Heeft de moed om daarin koers te zetten en ergens voor te durven staan, met directeuren en staf die dit kunnen navolgen
3. Heeft tegelijk zowel standvastigheid als adaptief vermogen om koers te blijven houden dan wel de koers (iets) bij te stellen, zonder te gaan zwalken, met zicht op de haven, c.q. de visie.

Functie-eisen

Dit is wat de nieuw te benoemen bestuurder meebrengt:

- bestuurlijke ervaring in primair en/of voortgezet gespecialiseerd onderwijs
- verstand van en ervaring met onderwijskwaliteit en kwaliteitszorg
- pedagogische en onderwijskundige expertise
- bekend met organisatieontwikkeling en veranderprocessen, ook in de cultuur van een onderwijsorganisatie
- strategisch, analytisch leider en die makkelijk schakelt van interne problematiek naar regionale vraagstukken
- gevoel voor de cultuur en cultuurverschillen in de regio Noordwest-Veluwe
- zicht op zowel regionale als nationale (onderwijs)ontwikkelingen
- academisch werk- en denkniveau.

3. Procedure & planning

Begeleiding

Elisabeth Pels Rijcken begeleidt deze procedure. Zij is adviseur bij Pool Management. Haar collega Anne Jan van den Dool is ook betrokken bij deze procedure.

Informatie

Informatiepakket

Op www.pool-management.nl vind je een digitaal informatiepakket met daarin het organisatie- en functieprofiel, andere relevante documenten en de planning.

Kijk voor verdere informatie over de organisatie en de scholen op

- www.educare.nl
- www.onderwijsinspectie.nl voor het inspectierapport bestuur en scholen.

Vragen?

Voor informatie over de functie kun je contact opnemen met Elisabeth Pels Rijcken, adviseur bij Pool Management (Onderwijs Search). Je kunt haar bereiken via 06-5230 5870 of via de mail: elisabeth.pelsrijcken@pool-management.nl.

Solliciteren

Zie jij jezelf als bestuurder van Stichting EduCare en ben je enthousiast over de uitdagingen en kansen die daarbij horen? Solliciteer dan uiterlijk maandag 13 januari 2025 via de sollicitatiebutton op www.pool-management.nl. Je kunt jouw motivatiebrief en cv richten aan mevrouw E. Heutink-Wenderich, voorzitter van de Raad van Toezicht van Stichting EduCare

Planning

Sollicitatieperiode	29 november 2024 – 13 januari 2025
Preselectiegesprekken	Week 3
1 ^e ronde gesprekken	Week 5
2 ^e ronde gesprekken	Week 6
Assessment	datum nader te bepalen
Arbeidsvoorwaardengesprek	Week 7
Definitief benoemingsbesluit	Week 7

Contactgegevens

Pool Management
Wethouder Beversstraat 185
7543 BK Enschede

Adviseur

Elisabeth Pels Rijcken
06-5230 5870
elisabeth.pelsrijcken@pool-management.nl

Secretariaat

Mariska Compagnie
06-2787 6815
mariska.compagnie@pool-management.nl